

Gestão Estratégica, Desenvolvimento e Formação de Recursos Humanos

Objetivos Geral

Usando uma metodologia interativa e com exemplos reais, é objetivo deste Curso sensibilizar os participantes para a importância de contribuir para o negócio através da gestão de Ativos Humanos e fornecer as principais ferramentas para estruturar um sistema de gestão de Recursos Humanos integrado e alinhado com os principais objetivos organizacionais.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos ficarão aptos:

- Alinhar a estratégia de RH's com a estratégia corporativa;
- Elaborar o plano estratégico de RH's;
- Como identificar, atrair e reter talentos;
- Elaborar as linhas orientadoras para uma gestão de carreiras;
- Entender a necessidade de um bom sistema de avaliação de desempenho;
- A importância de um plano de compensação bem elaborado para o aumento da performance da equipa;
- Analisar e compreender os fatores motivacionais para o desempenho.

Destinatários

Este Curso destina-se essencialmente a alta direção e quadros superiores envolvidos e com responsabilidades ao nível da gestão estratégica de Recursos Humanos, nomeadamente, Diretores de Recursos Humanos, Diretores Gerais/CEO's, Administradores e outros Diretores.

Carga Horária

60 horas

Conteúdo Programático:

Módulo I - Estratégia de Negócio & Estratégia de Ativos Humanos

- Fatores Internos e Ambiente Externo
- Objetivos, Valores e Competências Organizacionais
- Cultura Organizacional e Práticas de Liderança
- Sistemas, Processos e Estrutura
- Gestão de Talentos e Performance
- A Comunicação

Módulo II - Gestão de Recursos Humanos como Ferramenta de Gestão Global

Módulo III - Identificação das Necessidades Organizacionais e Pessoais

- Compreender as Pessoas e Trabalhar com as suas Potencialidades;
- Trabalhar com Diferentes Tipos de Pessoas
- Desenvolver as Capacidades Interativas
- Organizar-se a si e aos outros - Gerir o Desempenho e as Prioridades (distinguir entre Importante e Urgente)

Módulo IV - O Processo de Recrutamento e Selecção

Módulo V - Atração de Talentos

- A Marca de Empregador
- Processo de Recrutamento
- Novas Formas de Recrutamento
- E.recruitment e Social Recruitment

Módulo VI - Gestão das Motivações e Afetos como Forma de Dinamizar as Organizações

- A Motivação
- A Satisfação no Trabalho
- A Assertividade

Módulo VII - Processos de Avaliação e Gestão de Desempenho nas Organizações Modernas

- Avaliação de Desempenho
- Que avaliar e como fazer esta Avaliação
- A Integração da Avaliação de Desempenho no Processo de Gestão

Módulo VIII - Gestão do Desenvolvimento de Carreiras

- Inventariação Interna de Talentos
- Identificação das Necessidades de Desenvolvimento
- Criação de Planos de Desenvolvimento
- Planeamento de Carreiras

Módulo IX - Gestão da Performance e da Compensação

- Enquadramento Teórico
- Gestão do Desempenho
- Gestão da Compensação

Módulo X - Liderança: Gerir Pessoas e Expetativas

- Construir e Liderar a sua Equipa
 - Identificar as razões que levam as equipas a ter sucesso ou a falhar
 - Adaptar as suas competências de liderança (estilo de liderança) às necessidades dos seus quadros
- Liderar a Mudança Organizacional
 - Fazer sobressair os lados positivos da mudança ultrapassando as resistências à mudança
 - Não desprezar as implicações das diferenças culturais
- Transformar os conflitos em Alternativas de Progresso
 - Identificar estratégias para gestão dos conflitos
 - Verificar como o conflito afeta o comportamento do grupo
- Identificar e Lidar com Fontes de Pressão e Stress no Trabalho

Módulo XI - Liderança: Gerir Pessoas e Expetativas

Módulo XII - A Formação Profissional e a Gestão Integrada de Recursos Humanos

- Enquadramento das Necessidades da Formação na Organização
- Os Recursos Humanos – Análise das Potencialidades vs Necessidades

Módulo XIII - O Papel da Formação Profissional no seio da Organização

- Os Indicadores Estratégicos a Contemplar
- Tipos de Formação Profissional:
 - Identificação dos tipos de formação mais eficazes, no contexto
 - Objetivos e Métodos dos diversos tipos
 - Razões para a sua escolha

Módulo XIV - Os Projetos e os Planos de Formação

- O Diagnóstico das Necessidades de Formação
 - O processo de caraterização das necessidades
 - A escolha metodológica e sua implementação
 - A análise do trabalho
- O Plano de Formação Profissional
 - Periodicidade
 - Definição dos cursos a realizar
 - Objetivos dos cursos e destinatários
 - Local da formação e calendarização
 - A divulgação do plano

- A implementação

Módulo XV - Casos Práticos e Role Plays