

Gestão de Projetos de Software – Técnicas e Metodologias

Objetivos Gerais:

Este curso pretende dotar os participantes das seguintes competências: os Projetos de software são muitas vezes complexos, multifacetados e envolvem sempre uma grande dinâmica de mudança, exigindo ao gestor e á sua equipa um grande controlo do projeto. Este Curso, que segue a metodologia PMI descrita na norma PMBoK, pretende dotar os participantes de conhecimentos, técnicas e competências que lhes permitam gerir eficazmente projetos de software, tendo como objetivo central especializar gestores de equipas de programadores nesta área específica de conhecimento através da utilização das várias metodologias apresentadas pela PMI para gestão de Projetos, mas com adaptação a projetos de software.

Objetivos Específicos:

No final deste Curso os participantes saberão:

- Gerir eficazmente projetos de software que suportem os objetivos definidos;
- Fazer a correspondência entre as necessidades da Organização e o modelo de desenvolvimento de software;
- Planear e gerir projetos assim como cada fase do seu ciclo de vida - Software Development Life Cycle (SDLC);
- Criar planos de projeto realísticos;
- Desenvolver competências para melhor monitorizarem o desempenho do projeto;
- Criar mecanismos de controlo para as várias fases do projeto;
- Criar e desenvolver uma equipa de projeto sólida e motivada.

Carga Horária:

24 Horas

Destinatários:

Este Curso a todos os profissionais que queiram adquirir e/ou reforçar os seus conhecimentos na área da gestão de projetos de software, nomeadamente: Gestores de Projeto; Gestores de Equipas de Programação de Software e Programadores Sénior; Gestores de Desenvolvimento de Produtos; Analistas e Programadores; Gestores de Investigação e Desenvolvimento Diretores e Gestores de T.I.'s e S.I.'s.

Conteúdos Programáticos:

Módulo I - A Reunião de kick-off do Projeto

- Clarificar as razões que levaram à criação do projeto;
- Determinação dos “Clientes” e utilizadores do projeto;
- Clarificar os objetivos do projeto.

Módulo II - As necessidades de desenvolvimento vs as expectativas da organização

- Ciclo de Vida no Desenvolvimento de Software - Seleção dos modelos adequados;
- Como desenhar um “road map” do projeto.

Módulo III - Transpor as necessidades dos clientes em ações concretas

- Estruturação e Criação do Plano de Projeto de Software:
 - Estimativas Iniciais “top-down”;
 - Identificação de tarefas e fases utilizando uma WBS;
 - Cálculo realístico de estimativas “bottom-up”;
 - Sequência das tarefas no cronograma;
 - A criação de gráficos de Gantt para análise de recursos necessários.
- Conseguir os recursos necessários:
 - Identificar os recursos necessários ao cumprimento do plano;
 - Saber delegar quando necessário.
- O Plano de Projeto com os Stakeholders:
 - Testar o plano no papel;
 - Avaliar o projeto através da gestão do risco;
 - Envolver a Equipa no planeamento e fazê-los acreditar no projeto e no plano;
 - Conseguir o apoio dos principais “clientes” do projeto.

Módulo IV - Lançamento do projeto de software

- Focos no processo de Gestão do Projeto;
- Caracterização do processo de Desenvolvimento de Software;
- Termos técnicos:
 - Tempos e Folgas;
 - Tipos de dados: Baseline, Atual, Performed;
 - Índices.
- Criação, desenvolvimento e motivação da Equipa de Projeto – Aspectos essenciais ao sucesso.

Módulo V - A fase do planeamento em detalhe

- Planeamento do Projeto;
- Planeamento de Processos do Projeto;
- Estimativas de Calendarização e Esforço;
- Planeamento de Qualidade do Projeto (Semi detalhado):
 - Quality Planning;
 - Quality Assurance;
 - Quality Control.
- Planeamento de Risco do Projeto (Semi detalhado):
 - Introdução;
 - Risk Management Planning;
 - Risk Identification;
 - Qualitative Risk Analysis;
 - Quantitative Risk Analysis;
 - Risk Response Planning;
 - Risk Monitoring and Control.
- Planeamento do Acompanhamento e Auditoria do Projeto.

Módulo VI - A fase de execução do projeto

- Revisões;
- Monitoramento e Controlo;
- A Gestão da Mudança.

Módulo VII - O fecho do projeto

- Aspectos essenciais e práticos a ter em conta.