

## Excelência Interpessoal – Processos, Metodologias e Comportamentos

### Objetivos Gerais

Este Curso pretende dotar os participantes das seguintes competências e comportamentos que lhes permitam valorizar-se e fortalecerem as suas relações de trabalho, condições cada vez mais importantes para alcançar objetivos e resultados de excelência.

### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Utilizar um comportamento assertivo e limitar desfechos ineficazes;
- Influenciar os seus colegas de modo positivo e eficaz;
- Adquirir instrumentos para uma ação cooperativa e não confrontativa;
- Influenciar e motivar os outros independentemente da autoridade da sua posição;
- Aperfeiçoar as suas relações nas várias funções, com os fornecedores e com os clientes;
- Liderar equipas de forma mais eficaz e aperfeiçoar o seu capital de relacionamento;
- Promover a cooperação entre funções e pessoas;
- Encorajar os gestores a trabalhar em equipa e a partilhar informação;
- Integrar as opiniões da equipa nos processos de tomadas de decisão;
- Reconhecer a Cultura da Organização onde se insere;
- Perceber a estratégia da organização;
- Identificar e perceber os principais normativos e regulamentos da Organização.

### Destinatários

Este Curso destina-se essencialmente aos profissionais que sejam responsáveis por pessoas e equipas mesmo não tenham sobre essas pessoas autoridade formal proveniente da função hierárquica que ocupam.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

20 Horas

## Conteúdo Programático

### Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

### Módulo I - Os Três Pilares da Excelência Interpessoal

- A influência como alavanca da excelência;
- Construir a sua estratégia de rede;
- Aplicar as suas qualidades pessoais;
- Desenvolver a eficácia das suas relações.

### Módulo II - Clarificar a sua Estratégia de Influência Interpessoal

- Criar o mapa da sua rede;
- Especificar o seu nível de influência;
- Definir objetivos precisos.

### Módulo III - Conhecer-se Melhor para Comunicar Mais Eficazmente

- Estar consciente dos seus pontos fortes e das suas áreas de desenvolvimento;
- Limitar as suas ações ineficazes;
- Aplicar o seu sistema de valores;
- Inspirar confiança entre os seus colegas;
- Reconhecer que todas as pessoas são diferentes.

### Módulo IV - Comunicar Aberta e Eficazmente

- Melhorar a sua comunicação não-verbal;
- Falar de forma clara para ser compreendido;
- Ganhar através da cooperação;
- Desenvolver relações equilibradas.

### Módulo V - Desenvolver uma Cooperação Ganhadora

- Gerir a adversidade e a confrontação;

### Módulo VI - Cultura Organizacional e Organização Interna da Instituição

- A Visão, Missão, Princípios e Valores da Instituição
- A cultura e a Estratégia da Organização
- O Regulamento Interno da Instituição
- O Código de Conduta
- O plano estratégico e o plano de atividades

### Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.